

**Годовой план работы на 2024-2025 учебный год
первичной профсоюзной организации
МАДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад №136 «Тополёк»»**

месяц	№ п/п	Мероприятия	Ответственный
сентябрь	1	День охраны труда: рейд комиссии по ОТ – готовность к учебному году	Ответственный по охране труда
	2	Месячник по ОТ (профилактика дорожно-транспортного травматизма)	Ответственный по охране труда
	3	Контроль за проведением текущих инструктажей по ОТ	Ответственный по защите трудовых и профессиональных прав Тараненко Н А
	4	Составление тарификации педагогических кадров, согласование, утверждение	Председатель первичной ПО Дехтярева Н Н
	5	Участие в подготовке и проведении производственного собрания «Правила внутреннего трудового распорядка»	Председатель первичной ПО Дехтярева Н Н
	6	Участие в городских мероприятиях (согласно плана ГК профсоюза)	Председатель первичной ПО Дехтярева Н Н
	7	Организация и проведение Дня дошкольного работника	Ответственный по культурно-массовой работе С.Ю Гуреева, К И Кравченко
октябрь	1	День охраны труда: соблюдение правил и требований по ОТ на рабочих местах	Ответственный по охране труда
	2	Работа с документацией (ревизия, обновление)	Председатель первичной ПО Дехтярева Н Н Секретарь Прядкина Е А
	3	Организация всекубанского субботника по уборке территории ДОУ в рамках Года охраны окружающей среды	Председатель первичной ПО Дехтярева Н Н
	4	Участие в городских мероприятиях (согласно плана ГК профсоюза)	Председатель первичной ПО Дехтярева Н Н
	5	Контроль за соблюдением графика работы сотрудников	Ответственный по защите трудовых и профессиональных прав Тараненко Н А
	6	Сверка списка членов профсоюза	Секретарь Е А Прядкина
	7	Работа по составлению социального паспорта коллектива	Председатель первичной ПО Н Н Дехтярева
ноябрь	1	День охраны труда: соблюдение гигиены правил СанПиНа в ДОУ	Специалист по охране труда
	2	Работа по составлению Социального Паспорта коллектива	Председатель первичной ПО Н Н Дехтярева
	3	Заседания профкома о плане работы профсоюзного комитета на 2022 – 2023 уч.год	Председатель первичной ПО Н Н Дехтярева
	4	Заседание профкома по работе трехступенчатого контроля по ОТ и ТБ	Председатель первичной ПО Н Н Дехтярева
	5	Составление списка сотрудников ДОУ на получение новогодних подарков для детей	Председатель первичной ПО Н Н Дехтярева
	6	Участие в городских мероприятиях (согласно плана ГК профсоюза)	Председатель первичной ПО Н Н Дехтярева

декабрь	1	День охраны труда: наличие инструкций по ОТ на местах, соблюдение ОТ при работе	Специалист по охране труда
	2	Контроль за проведением инструктажей при проведении новогодних ёлок	Секретарь Прядкина Е А
	3	Подготовка и проведение отчетного собрания (отчет о работе профкома за 2 полугодие, отчет администрации о соблюдении Коллективного договора, отчет администрации о выполнении соглашения по ОТ)	Председатель первичной ПО Н Н Дехтярева
	4	Составление и утверждение плана работы профкома на 2023 год	Председатель первичной ПО Н Н Дехтярева
	5	Составление и утверждение плана совместных мероприятий на 2023 год	Председатель первичной ПО Н Н Дехтярева
	6	Составление и утверждение графика отпусков сотрудников на 2023 год	Ответственный по защите трудовых и профессиональных прав Тараненко Н А
	7	Составление и утверждение Соглашения по ОТ на 2023 год	Специалист по охране труда
	8	Подготовка и проведение профсоюзного собрания «Об организации работы по охране труда и технической безопасности»	Специалист по охране труда
	9	Участие в городских мероприятиях (согласно плана ГК профсоюза)	Председатель первичной ПО Н Н Дехтярева
	10	Организация и проведение новогоднего вечера отдыха для сотрудников	Ответственный по культурно-массовой работе Кравченко К И
январь	1	Организация и проведение рождественских ёлок для детей сотрудников	Ответственный по культурно-массовой работе Гуреева С Ю
	2	Организация оздоровительных мероприятий для сотрудников (работа секции аэробики; проведение тренингов психологической разгрузки)	Ответственный по спортивно-оздоровительной работе Белюга О В
	3	Работа с документацией (обновление, согласование)	Секретарь Прядкина Е А
	4	Составление перечня юбилейных, праздничных и знаменательных дат членов Профсоюза	Председатель первичной ПО Н Н Дехтярева
	5	День охраны труда. Инструктаж по охране жизни, здоровья и охране труда в зимний период. Контроль за выполнением инструкций	Специалист по охране труда
	6	Контроль за соблюдением графика работы сотрудников	Председатель первичной ПО Н Н Дехтярева
февраль	1	День охраны труда: ревизия электропроводки в ДОО	Ответственный по охране труда
	2	Провести контроль по соблюдению режима рабочего времени	Председатель первичной ПО Н Н Дехтярева
	3	Продолжить ознакомление работников с нормативными документами по правовым вопросам	Ответственный по защите трудовых и профессиональных прав Тараненко Н А
	4	Проверка выполнения решений профкома и профсоюзных собраний	Секретарь Прядкина Е А
март	1	Организация мероприятий к международному женскому дню	Ответственный по культурно-массовой работе Гуреева С Ю, Кравченко К И
	2	Подготовка ходатайств о поощрении сотрудников к 8 марта (грамоты, памятные сувениры)	Председатель первичной ПО Н Н Дехтярева
	3	День охраны труда	Ответственный по охране труда
	4	Участие в городских мероприятиях (согласно плана ГК профсоюза)	Председатель первичной ПО Н Н Дехтярева
	5	Работа с документацией	Специалист по охране труда

апрель	1	День охраны труда: соблюдение правил пожарной безопасности в ДООУ	Специалист по охране труда
	2	Организация всекубанского субботника по уборке городской территории	Председатель первичной ПО Н Н Дехтярева
	3	Организация всекубанского субботника по уборке территории ДООУ	Председатель первичной ПО Н Н Дехтярева
	4	Участие в городских мероприятиях (согласно плана ГК профсоюза)	Председатель первичной ПО Н Н Дехтярева
	5	Анализ совместной работы по созданию условий для оздоровления воспитанников	Ответственный по спортивно-оздоровительной работе Белюга О В
	6	Организация предложений по оздоровительному отдыху в летних лагерях для детей сотрудников	Ответственный по спортивно-оздоровительной работе Белюга О в
май	1	Участие в праздничном шествии, посвященном Дню Весны и Труда	Председатель первичной ПО Н Н Дехтярева
	2	День охраны труда: рейд по соблюдению ОТ на территории ДООУ	Специалист по охране труда
	3	Контроль за проведением инструктажей к летне-оздоровительной работе	Специалист по охране труда
	4	Участие в городских мероприятиях (согласно плана ГК профсоюза)	Председатель первичной ПО Н Н Дехтярева
	5	Подготовка и проведение отчетного профсоюзного собрания (отчет о работе профкома за 1 полугодие, отчет администрации о соблюдении Колдоговора, отчет администрации о выполнении соглашения по ОТ)	Председатель первичной ПО Н Н Дехтярева
	6	Участие в городской Спартакиаде среди трудовых коллективов дошкольных образовательных учреждений Прикубанского внутригородского округа города Краснодара	Ответственный по спортивно-оздоровительной работе Белюга О В
	7	Анализ совместной работы с администрацией по созданию условий для повышения педагогического мастерства	Председатель первичной ПО Н Н Дехтярева
	8	Организация отдыха выходного дня	Ответственный по культурно-массовой работе Кравченко К И
июнь	1	День охраны труда: состояние охраны труда на прачечной	Специалист по охране труда
	2	Организация летнего отдыха детей сотрудников (путевки в детские оздоровительные лагеря)	Ответственный по спортивно-оздоровительной работе Кравченко К И
	3	Контроль за соблюдением графика отпусков	Ответственный по защите трудовых и профессиональных прав Айвазян М Р
	4	Контроль за своевременностью выплаты отпускных и зарплаты	Ответственный по защите трудовых и профессиональных прав Тараненко Н А
	5	Контроль за ведением личных дел и трудовых книжек	Ответственный по защите трудовых и профессиональных прав Тараненко Н А
	6	Контроль за организацией и прохождением медосмотра сотрудников	Ответственный по защите трудовых и профессиональных прав Айвазян М Р
	7	Проверка и обследование технического состояния здания, групп на соответствие нормам и правилам охраны труда.	Специалист по охране труда
	8	Контроль за соблюдением графика отпусков	Председатель первичной ПО Н Н Дехтярева
июль	1	День охраны труда: состояние территории дошкольного образовательного учреждения, соблюдение ОТ при проведении прогулок с детьми	Ответственный по защите трудовых и профессиональных прав Тараненко Н А
	2	Анализ совместной работы по созданию условий для оздоровления сотрудников и воспитанников	Специалист по охране труда
	3	Заседания профкома о готовности дошкольного образовательного учреждения к новому учебному году	Ответственный по спортивно-оздоровительной работе Белюга О В

август	1	Контроль за комплектованием групп и расстановкой кадров на новый учебный год	Председатель первичной ПО Специалист по охране труда
	2	Работа с документацией к началу учебного года: согласование, утверждение планов, обновление инструкций и др. документации	Председатель первичной ПО Н Н Дехтярева, Секретарь Е А Прядкина
	3	Анализ совместной работы по созданию условий и повышению уровня работы по охране труда в ДОУ.	Ответственный по защите трудовых и профессиональных прав Н Н Дехтярева,
	4	Участие в работе по составлению и обновлению инструктажей	Специалист по охране труда
	5	Проверка пакета документов по ОТ, обновление документов и инструкций	Председатель первичной ПО

Председатель первичной
профсоюзной организации

Н Н Дехтярева