

СЕНТЯБРЬ

№	<i>Мероприятия</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Сроки</i>
1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
1.1.	<u>Консультация для педагогов</u> «Какие документы должны подготовить педагоги на начало учебного года» (Все педагоги ДОУ)	Заместитель заведующего Тараненко Н. А.	4.09.2024
	«Особенности организации воспитательно-образовательной и коррекционной работы» (выдержки о требованиях к демонстрационному материалу) (Педагоги, работающие с детьми с НРЗ (амблиопией и косоглазием))	Старший воспитатель Сухарева А. С.	4.09.2024
	«Здоровье свыше нам дано»	Инструктор по ФК Белюга О. В.	25.09.2024
	<u>Библиоконсультирование</u> Знакомить педагогических работников с информационными и методическими материалами в постоянно действующей тематической рубрике периодических изданий для дошкольных работников	Старший воспитатель Сухарева А. С.	11.09.2024
1.3.	<u>Открытые просмотры педагогической деятельности</u> «Подготовка и проведение родительских собраний» (Воспитатели всех групп)	Заместитель заведующего Тараненко Н. А., старший воспитатель Сухарева А. С.	12.09.2024, 13.09.2024
1.4.	<u>Школа педагогических наук</u> <i>Семинар-практикум для воспитателей ДОУ</i> «Инновационные подходы по физическому воспитанию в ДОУ»	Инструктор по ФК Кравченко К. И.	11.09.2024
	<i>Семинар-практикум</i> «Организация развивающей предметно-пространственной среды, как основы индивидуального подхода к детям»	Старший воспитатель Сухарева А. С.	18.09.2024
1.5.	<u>Познавательный-досуговый блок</u> <i>Развлечение для детей «День Знаний»</i> (Все возрастные группы)	Музыкальный руководитель Гуреева С. Ю.	2.09.2024
	День окончания Второй мировой войны; День солидарности в борьбе с терроризмом (беседы с детьми, просмотр презентаций) (Старшие возрастные группы)	Старший воспитатель Сухарева А. С., воспитатели старших групп	3.09.2024
	Международный день распространения грамотности (беседы, познавательные игры, викторины)	Старший воспитатель Сухарева А. С.,	8.09.2024

	<i>(Старшие возрастные группы)</i>	воспитатели старших групп	
	«День образования Краснодарского края» <i>(беседа, выставка творческих работ, просмотр презентаций)</i> <i>(Старшие возрастные группы)</i>	Старший воспитатель Сухарева А. С., воспитатели старших групп	13.09.2024
	«Кубанская Ярмарка» <i>(праздник для детей и родителей, посвященный Дню города Краснодара)</i> <i>(Все возрастные группы)</i>	Музыкальный руководитель Гуреева С. Ю.	20.09.2024
	«День воспитателя и всех дошкольных работников» <i>(развлечение, игровое мероприятие, выставка творческих работ)</i> <i>(Старшие возрастные группы)</i>	Старший воспитатель Сухарева А. С., воспитатели старших групп, музыкальный руководитель Гуреева С. Ю.	27.09.2024
1.6.	<u>Смотры, конкурсы, выставки</u> «Конкурс на лучшее осеннее украшение группы» <i>(Воспитатели всех групп)</i>	Заместитель заведующего Тараненко Н. А., старший воспитатель Сухарева А. С.	10.09.2024
1.7.	<u>Подбор и систематизация материала в методическом кабинете</u> - Приобретение методической литературы для групп общеразвивающей и компенсирующей направленности; - Приобретение наглядных пособий	Старший воспитатель Сухарева А. С.	В течение месяца
1.8	<u>Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса:</u> <i>Оперативный контроль:</i> - по плану	Заместитель заведующего Тараненко Н. А., старший воспитатель Сухарева А. С.	По плану оператив- ного контроля
1.9	<u>Повышение педагогического мастерства</u> Посещение мероприятий в рамках августовской конференции (по плану отдела анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ г. Краснодара)	Старший воспитатель Сухарева А. С., воспитатели, специалисты	По плану работы МКУ КНМЦ
2. РАБОТА ПО АТТЕСТАЦИИ			
2.1.	Издание приказа о составе аттестационной комиссии с целью подтверждения соответствия занимаемой должности в дошкольном учреждении в 2024-2025 гг.	Заведующий Бойко М. Ю.	28.08.2024

2.2.	Индивидуальная работа с педагогами по подготовке к аттестации в следующем учебном году (обработка и анализ практических материалов)	Старший воспитатель Сухарева А. С.	03.09.2024
3. УПРАВЛЕНИЕ ДОШКОЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ			
3.1.	<u>Заседание Совета по питанию</u> Заседание №1, согласно плану работы Совета по питанию	Заведующий Бойко М. Ю.	Согласно графику заседаний
3.2.	<u>Педагогический совет №1 (установочный)</u> <i>«Перспективы развития ДОО на 2024 – 2025 гг.»</i> 1. Анализ работы учреждения в летний период	Заведующий Бойко М. Ю. , старший воспитатель Сухарева А. С.	28.08.2024
	2. Основные направления воспитательно-образовательной деятельности в контексте ФОП на 2024 – 2025 учебный год	Заместитель заведующего Тараненко Н. А.	
	3. Принятие и утверждение плана работы дошкольного учреждения на 2024-2025 гг.	Заведующий Бойко М. Ю.	
	4. Принятие и утверждение формы и сроков написания планов воспитательно-образовательной работы воспитателей и специалистов	Старший воспитатель Сухарева А. С.	
	5. Принятие и утверждение планов работы учителей-логопедов, учителей-дефектологов, педагога-психолога, музыкальных руководителей, инструкторов по физической культуре на 2024 – 2025 гг.	Заместитель заведующего Тараненко Н. А.	
	6. Принятие и утверждение режима дня, программ дополнительного образования, инструментарий ВСОКО, состав и график работы ППк, состав аттестационной комиссии,	Заведующий Бойко М. Ю.	
	7. Задачи, условия и план работы системы дополнительного образования в ДОО в новом учебном году	Старший воспитатель Сухарева А. С.	
	8. Утверждение локальных актов по организации воспитательно-образовательного процесса	Заместитель заведующего Тараненко Н. А.	
3.3.	<u>Заседание комиссии по охране труда</u> Мероприятия по плану работы совместного комитета по охране труда или по мере необходимости	Специалист по охране труда Прядкина Е. А.	Согласно графику
3.4.	<u>Утверждение состава ППк</u> на 2024 – 2025 гг. <i>(Приказ по дошкольному учреждению)</i>	Заведующий Бойко М. Ю.	28.08.2024

	<u>Заседания ПШк</u> 1 заседание	Заместитель заведующего Тараненко Н. А.	Согласно графика плановых ПШк
3.5.	<u>Заседание автономного дошкольного учреждения</u> Заседание №1	Ответственный Прядкина Е. А.	Согласно графику
4. СИСТЕМА РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ			
4.1.	<u>Создание презентативного имиджа учреждения</u> Оформление информационного стенда по услугам, которые предоставляются детям в рамках дошкольного учреждения	Старший воспитатель Сухарева А. С.	В течение месяца
	Сопровождение официального сайта дошкольного учреждения согласно положению о сайте	Ответственный за сайт заместитель заведующего Тараненко Н. А.	В течение месяца
	Размещение актуальной информации о мероприятиях Года семьи на информационном стенде и сайте детского сада	Старший воспитатель Сухарева А. С., ответственный за сайт заместитель заведующего Тараненко Н. А.	В течение месяца
4.2.	<u>Наглядно-информационный блок</u> Обновление информации в родительских уголках в соответствии с возрастными особенностями детей <i>(все группы)</i>	Старший воспитатель Сухарева А. С., воспитатели групп	1.09.2024
	«Рекомендации по обучению ребенка самостоятельному одеванию» <i>(группа раннего возраста и младшие группы)</i>	Воспитатели групп	1.09.2024
	«Давай поговорим...», «Организация занятий по заданию учителя-логопеда» <i>(группы ТНР)</i>	Старший воспитатель Сухарева А. С., воспитатели групп, специалисты	1.09.2024
4.3.	<u>Информационно-аналитический блок</u> <i>Анкетирование родителей</i> «Детский сад глазами родителей» <i>(родители всех групп, кроме родителей группы раннего возраста)</i>	Старший воспитатель Сухарева А. С., воспитатели групп	10.09.2024 - 14.09.2024
4.4.	<u>Педагогическое просвещение родителей</u> <i>Общее родительское собрание</i> 1.Перспективы развития дошкольного учреждения на 2024 – 2025 гг.	Заведующий Бойко М. Ю.	6.09.2024 7.09.2024

	2. «Совместная работа детского сада и семьи в вопросах воспитания и развития детей»	Заместитель заведующего Тараненко Н. А.	
	3. Выборы общего родительского комитета	Заведующий Бойко М. Ю.	
	4. Консультация «Значение режима дня в жизни дошкольника. И почему так важно соблюдать режим не только в детском саду, но и дома»	Старший воспитатель Сухарева А. С.	
	5. Консультация «Как облегчить адаптацию детей в детском саду»	Педагог-психолог Баранова А. Д.	
	<u>Групповые родительские собрания</u> «Адаптация детей раннего возраста» (Первая группа раннего возраста)	Воспитатели группы раннего возраста	5.09.2024
	«Сотрудничество детского сада и родителей в интересах ребёнка» (Вторая младшая группа).	Воспитатели второй младшей группы	5.09.2024
	Родительское собрание. Мастер – класс «Приобщаем детей к здоровому образу жизни» (Средний возраст)	Воспитатели средних групп	5.09.2024
	Родительское собрание в форме «Круглого стола» «Здоровый образ жизни в семье. Поговорим о витаминах» (Старшие и подготовительные к школе группы)	Воспитатели старших и подготовительных к школе групп	6.09.2024
4.5.	<u>Неделя безопасности</u> «Ребенок и безопасность» Работа с детьми и родителями средних, старших и подготовительных к школе групп согласно разработанному и утвержденному плану	Старший воспитатель Сухарева А. С., воспитатели групп	10.09.2024 - 14.09.2024
4.6.	<u>Досуговый блок</u> <i>Выставка совместного творчества детей, родителей и педагогов, посвященная Дню города – поделки из природного материала «Щедра Кубань осенними дарами»</i>	Воспитатели всех групп, родители	16.09.2024
4.7.	<u>Праздники</u> <i>Праздник для детей и родителей, посвященный Дню города Краснодара «Кубанская Ярмарка»</i>	Музыкальный руководитель Гуреева С. Ю., воспитатели всех групп, родители	20.09.2024
	<u>Привлечение родителей к участию в жизни дошкольного учреждения</u> Помощь родителей в оснащение развивающей предметно-пространственной	Воспитатели групп, родители	В течение месяца

	среды групп ДОУ		
5. ВНЕШНИЕ СВЯЗИ			
5.1	<i>Взаимодействие дошкольного учреждения с дорожно – патрульной службой г. Краснодара</i> «Профилактика детского дорожного травматизма на дорогах города»	Старший воспитатель Сухарева А. С.	25.09.2024
6. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА			
6.1.	<u>Организационная работа</u> Издание приказов общей деятельности в связи с началом нового года	Заведующий Бойко М. Ю.	По необходимости
	Составление графиков работы сотрудников на новый учебный год	Заместители заведующего по воспитательно–методической работе Тараненко Н. А.	август
	Разработка циклограмм, планов работы воспитателей и специалистов на учебный год	Воспитатели и специалисты дошкольного учреждения	август
	Утверждение штатного расписания, графиков работы сотрудников, циклограмм, планов работы	Заведующий Бойко М. Ю.	август
	Подготовка к началу учебного года (приведение мебели в соответствие ростовым показателям детей по итогам антропометрии)	Заместитель заведующего Ларина Ю. Ю., воспитатели, специалисты	август
	Проведение плановых инструктажей (по охране жизни и здоровья детей, охране труда, пожарной безопасности и т.д.).	Заместитель заведующего Ларина Ю. Ю., старший воспитатель Сухарева А. С., ответственный по охране труда Прядкина Е. А.	В течение месяца
	Проверка санитарного состояния групп и участков	Заведующий Бойко М. Ю., Заместитель заведующего Ларина Ю. Ю.	август

6.2.	<p><u>Работа с кадрами</u> 1. Работа старшего воспитателя: - составление графиков контроля, сетки занятий; - методическое оснащение педагогического процесса в соответствии с ФОП; - консультирование педагогов; - индивидуальные беседы и помощь в написании планов воспитательно-образовательной работы с детьми</p>	Заведующий Бойко М. Ю.	В течение месяца
	<p>2. Работа заместителя заведующего по воспитательно-методической работе: - организация и контроль образовательной деятельности учреждения; - работа с нормативно – правовыми документами; - работа с документацией ДОУ, разработка положений, актов</p>	Заведующий Бойко М. Ю.	В течение месяца
	<p>3. Работа заместителя заведующего по административно-хозяйственной работе: - состояние внутренних и внешних помещений детского сада, складов, подвалов, - образцовое содержание территории дошкольного учреждения и прилегающей территории</p>	Заведующий Бойко М. Ю.	В течение месяца
	<p>6. Работа ответственного по охране труда - подготовка и проведение дня охраны труда (один раз в месяц); - инструктаж при приеме на работу сотрудников: водный и первичный; - взаимодействие с уполномоченным по охране труда</p>	Заведующий Бойко М. Ю.	В течение месяца