

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПК
МАДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад №136 «Тополёк»
_____ Дехтярева Н.Н.
09 января 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий
МАДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад №136 «Тополёк»
_____ Бойко М.Ю.
Приказ № 9 а-Д от 09.01.2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПОРЯДКЕ ПРИВЛЕЧЕНИЯ, УЧЕТА И РАСХОДОВАНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ФИНАНСОВЫХ СРЕДСТВ, В ТОМ ЧИСЛЕ
ЗА СЧЕТ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ
ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке привлечения, расходования и учета дополнительных финансовых средств, в том числе за счёт добровольных пожертвований физических лиц, определяет порядок формирования и расходования добровольных пожертвований МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 136».

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

- упорядочивания деятельности МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 136» по формированию и использованию средств, полученных в качестве добровольных пожертвований и целевых взносов от юридических и физических лиц и является локальным нормативным актом;

- создания дополнительных условий для ведения Уставной деятельности МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №136 «Тополёк», в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей воспитательно-образовательный процесс, присмотр и уход за воспитанниками;

- правовой защиты всех участников воспитательно-образовательного процесса в МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №136 «Тополёк».

1.3. Основным источником финансирования МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №136 «Тополёк» являются средства автономных учреждений. Источники финансирования МАДОУ, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №136 «Тополёк» дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования МАДОУ из бюджета администрации муниципального образования город Краснодар.

1.4. Дополнительная поддержка МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №136 «Тополёк», оказывается в следующих формах:

- добровольные пожертвования: добровольная передача МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №136 «Тополёк» денежных средств, имеющих целевое назначение;

- целевые взносы: добровольная передача МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №136 «Тополёк» денежных средств, имеющих целевое назначение;

- безвозмездное выполнение работ, предоставление услуг (безвозмездная помощь): выполняемые для МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №136 «Тополёк», работы и оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе юридическими и физическими лицами.

1.5. Основным принципом привлечения дополнительной поддержки МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №136 «Тополёк», является добровольность ее внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) воспитанников.

1.6. Настоящее Положение не распространяет свое действие на отношения по привлечению учреждением спонсорской помощи.

2. Основные понятия

2.1. В рамках настоящего Положения используются следующие понятия и термины:

Законные представители – родители, усыновители, опекуны, попечители детей, посещающих МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №136 «Тополёк»,

Родительский комитет МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №136 «Тополёк», (далее по тексту – родительский комитет) – родители (законные представители) воспитанников, посещающих МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №136 «Тополёк», избранные решением родителей на групповом родительском собрании в состав родительского комитета МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №136 «Тополёк», деятельность которых направлена на содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №136 «Тополёк».

Жертвователю – юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

Одаряемый – образовательное учреждение, принимающее целевые взносы, добровольные пожертвования от жертвователей на основании заключенного между сторонами договора о целевых взносах и добровольных пожертвованиях.

В настоящем Положении понятия «одаряемый» и «МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №136 «Тополёк», используются в равных значениях.

3. Порядок привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований

3.1. Порядок привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов для нужд МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №136 «Тополёк», относится к компетенции МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №136 «Тополёк».

3.2. На принятие добровольных пожертвований от юридических и физических лиц не требуется разрешения и согласия учредителя.

3.3. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде денежных средств зачисляются на лицевой внебюджетный счет МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №136 «Тополёк», в безналичной форме расчетов.

3.4. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они используются учреждением по согласованию с родительским комитетом:

- на реализацию программы развития учреждения;
- на улучшение материально-технического обеспечения;
- на ремонтно-строительные работы;
- на организацию воспитательного и образовательного процесса;
- на проведение развлекательных мероприятий с приобретением атрибутов, костюмов и украшений для музыкального зала и улицы;

- на благоустройство территории;
- на содержание и обслуживание множительной техники;
- на приобретение:
 - книг и учебно-методических пособий;
 - технических средств обучения;
 - мебели, инструментов и оборудования;
 - канцтоваров и хозяйственных материалов;
 - наглядных пособий.

Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №136 «Тополёк», имущества, развитие и укрепление материально-технической базы, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности воспитанников в период воспитательно-образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих Уставной деятельности МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №136 «Тополёк», и действующему законодательству Российской Федерации.

3.5. Решение о необходимости привлечения целевых взносов законных представителей принимается родительским комитетом МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №136 «Тополёк», с указанием цели их привлечения. Руководитель МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №136 «Тополёк», представляет расчеты предполагаемых расходов и финансовых средств, необходимых для осуществления вышеуказанных целей. Данная информация доводится до сведения законных представителей путем их оповещения на родительских собраниях либо иным способом. Решение о привлечении целевых взносов должно содержать сведения о рекомендованном размере целевых взносов.

3.6. При внесении целевых взносов на основании решения родительского комитета МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №136 «Тополёк», о целевых взносах жертвователи (законные представители) в письменной форме оформляют договор пожертвования денежных средств МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №136 «Тополёк», на определенные цели (целевые взносы).

3.7. МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №136 «Тополёк», не имеет права самостоятельно по собственной инициативе привлекать целевые взносы без согласия родительского комитета детского сада.

3.8. Добровольные пожертвования МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №136 «Тополёк» могут осуществляться юридическими и физическими лицами, в том числе законными представителями.

3.9. При внесении добровольных пожертвований жертвователь вправе:

- указать целевое назначение вносимого им пожертвования, заключив договор пожертвования имущества,
- передать полномочия родительскому комитету МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №136 «Тополёк» по определению целевого назначения вносимого им пожертвования.

3.10. По результатам заседаний родительского комитета МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №136 «Тополёк» формируется решение о

добровольных пожертвованиях, которое должно содержать сведения о целях и сроках использования поступивших добровольных пожертвований.

3.11. Руководитель МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №136 «Тополёк» организует с помощью централизованной бухгалтерии отдельный бухгалтерский учет целевых взносов и добровольных пожертвований в соответствии с требованиями бюджетного и налогового законодательства.

3.12. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде материальных ценностей передаются по договору и актам приема-передачи установленного образца и подписываются руководителем.

4. Порядок привлечения безвозмездной помощи (содействие)

4.1. В рамках настоящего Положения жертвователь может оказывать МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №136 «Тополёк» поддержку в виде безвозмездной помощи (содействие), а именно выполнять для МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №136 «Тополёк» работы и оказывать услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе (далее – оказание безвозмездной помощи).

4.2. При оказании безвозмездной помощи между МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №136 «Тополёк» и жертвователем заключается договор на безвозмездное выполнение работ (оказание услуг) и подписывается по окончании работ (оказанию услуг) руководителем учреждения и жертвователем акт сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг) установленного образца.

4.3. При оказании безвозмездной помощи решением родительского комитета может быть рекомендовано жертвователю (законному представителю), оказывающему безвозмездную помощь, при поступлении в учреждение внести целевой взнос в меньшем размере либо он может быть освобожден от внесения целевого взноса.

5. Полномочия родительского комитета

5.1. В рамках настоящего Положения к полномочиям родительского комитета МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №136 «Тополёк» относится:

- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения Уставной деятельности МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №136 «Тополёк»:

- определение рекомендаций о размере добровольных пожертвований и целевых взносов, которые будут внесены законными представителями и иными физическими и юридическими лицами;

- определение целевого назначения и сроков освоения денежных средств;

- определение формы отчетности, по которой предоставляется отчет жертвователям, с указанием сроков предоставления отчета;

- осуществление контроля за использованием пожертвований жертвователей на нужды МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №136 «Тополёк».

5.2. В соответствии с Уставом МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №136 «Тополёк» родительский комитет МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №136 «Тополёк» принимая решение о целевом назначении поступивших пожертвований, может направить денежные средства на следующие цели:

1. приобретение имущества, оборудования;
2. приобретение хозяйственных товаров, строительных материалов;
3. оплату за проведение работ и оказание услуг, в том числе:
 - услуг связи;
 - транспортных услуг;
 - услуг по содержанию имущества;
 - курсов повышения квалификации;
 - прочих работ и услуг;
 - прочих расходов.

6. Ведение бухгалтерского и налогового учета целевых взносов и добровольных пожертвований

6.1. Учреждение ведет через централизованную бухгалтерию обособленный раздельный бухгалтерский и налоговый учет всех операций целевых взносов и добровольных пожертвований, для использования которых установлено определенное назначение.

Все хозяйственные операции оформляются при наличии первичных учетных документов, сформированных в соответствии с требованиями федерального закона о бухгалтерском учете.

6.2. При безналичном поступлении денежных средств бухгалтер централизованной бухгалтерии, приходит их на основании банковской выписки и прилагаемого платежного документа (квитанция, реестр платежей). Целевые взносы жертвователи вносят на лицевой внебюджетный счет МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №136 «Тополёк» через банк Российской Федерации, с которым заключен договор на обслуживание по приему платежей.

6.3. Налоговый учет в МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №136 «Тополёк» ведется в централизованной бухгалтерии с обязательным предоставлением отчета о целевом использовании имущества (в том числе денежных средств), работ, услуг, полученных в рамках пожертвования, целевых поступлений, в составе налоговой декларации по налогу на прибыль. Сведения налоговой декларации должны соответствовать данным налоговых регистров, утвержденных Учетной политикой МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №136 «Тополёк».

6.4. В платежном документе в графе «назначение платежа пожертвования по договору №... от... ». В случае указания иных назначений

в платежном документе сумма пожертвования облагается налогом в соответствии с налоговым законодательством.

7. Отчетность по целевым взносам и добровольным пожертвованиям

7.1. МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №136 «Тополёк» предоставляет Учредителю, в налоговый орган отчеты по установленной форме в установленные законодательством сроки.

7.2. МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №136 «Тополёк» обязано на собраниях родителей в установленные сроки и форме, но не реже одного раза в год, публично отчитываться перед жертвователями, в том числе законными представителями, о направлениях использования и израсходованных суммах целевых взносов и добровольных пожертвований.

Отчет должен содержать достоверную и полную информацию в доступной и наглядной форме. Для ознакомления с отчетом наибольшего числа жертвователей отчет может быть размещен по группам на информационных стендах и на официальном сайте МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №136 «Тополёк».

7.3. Отчет, сформированный за отчетный период и содержащий показатели о суммах поступивших средств по группам и в целом по МАДОУ МО г.Краснодар «Детский сад №136 «Тополёк», и об израсходованных суммах по направлениям расходов рассматривается и утверждается родительским комитетом или Общим собранием трудового коллектива, о чем составляется соответствующий протокол заседания родительского комитета или Общего собрания трудового коллектива МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №136 «Тополёк».

8. Ответственность

8.1. Руководитель МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №136 «Тополёк» несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения дополнительной поддержки, в том числе за привлечением и использованием целевых взносов, добровольных пожертвований в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством.

9. Особые положения

9.1. Запрещается отказывать законным представителям в приеме детей в МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №136 «Тополёк» или исключать из него из-за невозможности или нежелания законных представителей вносить целевые взносы, добровольные пожертвования.

9.2. Запрещается принуждение со стороны работников МАДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №136 «Тополёк» к внесению законными представителями целевых взносов, добровольных пожертвований.

9.3. Запрещается сбор целевых взносов и добровольных пожертвований в виде наличных денежных средств работниками МАДОУ «МО г.Краснодар «Детский сад №136 «Тополёк».